

## **Sihtasutuse UNESCO Eesti Rahvuslik Komisjon Nõukoja töökord**

### **I Üldsätted**

1. Sihtasutuse UNESCO Eesti Rahvuslik Komisjon (edaspidi *UNESCO ERK*) Nõukoda moodustatakse UNESCO tegevusvaldkondadega seotud ekspertidest ning koosneb kuni 25 liikmest.
2. Nõukoja koosseisu kinnitab Juhatuse ettepanekul Nõukogu.
3. Nõukoda on UNESCO ERK struktuuriüksus.
4. Nõukoja liikmelisus on tähtajatu.

### **II Nõukoja ülesanded**

Nõukoja ülesandeks on Nõukogu ja Juhatuse nõustamine UNESCO tegevusvaldkondadesse kuuluvates küsimustes, osalemine konventsioonide ja programmide rakendamises ning Eesti seisukohtade kujundamises.

### **III Nõukoja töökord**

1. Nõukoja liikmed nõustavad jooksvalt ja vastavalt vajadusele Nõukogu ja Juhatust oma tegevusvaldkonda kuuluvates küsimustes.
2. Nõukoja koosolek toimub vähemalt kord aastas.
3. Nõukoja koosoleku kutsub kokku Nõukogu esimees.
4. Nõukogu esimees teavitab Nõukoja liikmeid koosolekust ja koosoleku päevakorrast kirjalikult vähemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumist.
5. Nõukoja otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega, häälte võrdsel jagunemisel otsustab küsimuse nõukogu esimehe hääl.
6. Kui nõukoja koosolekul tuleb arutlusele mõne nõukoja liikmega seotud projekt, ei oma projektiga seotud nõukoja liige õigust osaleda selle projekti üle hääletamisel ning peab ennast otsustamisest taandama. Nõukoja liikme taandamine protokollitakse.
7. Juhatus korraldab Nõukoja koosoleku protokollimise. Protokoll esitatakse teadmiseks Nõukogule.
8. Nõukoja liikmetel on õigus teha Nõukogu esimehele ettepanekuid koosoleku kokkukutsumise ja päevakorrapunktide osas.
9. Nõukoja liikme kohalt tagasiastumiseks peab Nõukoja liige Nõukogu esimeest sellest kirjalikult informeerima.

10. Kui Nõukoja liige ei osale mõjuvate põhjusteta nõukoja töös pikemat aega, on kahjustanud sihtasutuse mainet või eesmärkide elluviimist, on Juhatusel õigus teha nõukogule ettepanek tema tagasikutsumiseks ning pakkuda välja uus liige.

11. Nõukoja liikme töö ei kuulu tasustamisele.